

# ОДЛУКА О УСТАНОВАМА КУЛТУРЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД НОВИ САД

("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 11/2010, 39/2010, 50/2010, 38/2011, 52/2013, 30/2014, 44/2016, 55/2017, 12/2019 и 46/2020)

## И ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1

Овом одлуком утврђују се установе културе чији је оснивач Град Нови Сад (у даљем тексту: Град), начин финансирања и начин остваривања оснивачких права Града према овим установама.

### Члан 2

Град као оснивач врши оснивачка права према следећим установама културе:

- Музеју Града Новог Сада, са седиштем у Петроварадину, Тврђава 4,
- Градској библиотеци у Новом Саду, са седиштем у Новом Саду, Дунавска број 1,
- Историјском архиву Града Новог Сада, са седиштем у Новом Саду, Филипа Вишњића број 2а,
- Заводу за заштиту споменика културе Града Новог Сада, са седиштем у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 22,
- "Новосадском позоришту - Újvidéki Színház", са седиштем у Новом Саду, Јована Суботића бр. 3-5,
- Позоришту младих, са седиштем у Новом Саду, Игњата Павласа број 4,
- Стеријиним позорју, са седиштем у Новом Саду, Улица Змај Јовина број 22/И,
- Културном центру Новог Сада, са седиштем у Новом Саду, Католичка порта број 5,
- Установи за израду таписерија "Атеље 61", са седиштем у Петроварадину, Тврђава 9,
- Установи за културу и образовање Културни центар "Младост", са седиштем у Футогу, Цара Лазара број 42,
- Установи за културу и образовање Културни центар "Кисач", са седиштем у Кисачу, Словачка број 22,
- Културном центру "Руменка", са седиштем у Руменци, Улица ослобођења број 26, и

- Новосадском дечијем културном центру, са седиштем у Новом Саду, Радничка број 20.

## II ФИНАНСИРАЊЕ

### Члан 3

Установе културе из члана 2. ове одлуке финансирају се или суфинансирају из буџета Града Новог Сада (у даљем тексту: буџет Града) и других извора предвиђених Законом.

Висину средстава за финансирање делатности установа културе из члана 2. ове одлуке, утврђује Скупштина Града Новог Сада (у даљем тексту: Скупштина Града), на основу предлога годишњег програма рада и предлога финансијског плана установе културе за наредну годину и пројекција за наредне две године.

Предлог годишњег програма рада установа културе из члана 2. ове одлуке садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програма и пројеката у култури, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Установе културе из члана 2. ове одлуке подносе Градској управи за културу (у даљем тексту: Градска управа) предлог годишњег програма рада и предлог финансијског плана за наредну годину са пројекцијама за наредне две године, најкасније до 20. јула текуће године.

### Члан 4

Градска управа утврђује који ће се културни програми, односно делови програма, текући расходи и издаци установа културе из члана 2. ове одлуке, финансирати или суфинансирати средствима из буџета Града.

Градска управа закључује са установама културе из члана 2. ове одлуке, годишње уговоре о финансирању делатности установе.

Средства из буџета Града користе се у складу са законом којим се уређује буџетски систем.

### Члан 5

Установе културе из члана 2. ове одлуке дужне су да наменски користе пренета финансијска средства и поднесу извештај о реализацији културних програма и пројеката Градској управи у року од 30 дана по завршетку програма, односно пројеката за који су додељена средства из буџета Града са доказима о наменском коришћењу финансијских средстава.

Извештај из става 1. овог члана саставни је део документације којом установе културе из члана 2. ове одлуке правдају наменски утрошена средства.

Установе културе из члана 2. ове одлуке дужне су да најкасније до 15. марта текуће године, поднесу Скупштини Града извештај о раду и финансијском пословању за претходну годину.

### Члан 5а

Обавеза установа културе из члана 2. ове одлуке је да својим радом допринесу очувању, истраживању, проучавању, представљању, прикупљању и подстицању домаћег културног и уметничког наслеђа, као и домаћег културног и уметничког савременог стваралаштва.

### III ОРГАНИ

#### Члан 6

Органи установа културе из члана 2. ове одлуке су:

- Директор,
- Управни одбор,
- Надзорни одбор.

#### *Директор*

#### Члан 7

Директоре установа културе из члана 2. ове одлуке, осим директора Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад именује Скупштина Града, на период од четири године и може бити поново именован.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса који расписује и спроводи Управни одбор.

Јавни конкурс из става 2. овог члана расписује се најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс из става 2. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање на огласној табли или у просторијама установе културе из члана 2. ове одлуке и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс из става 2. овог члана не може бити краћи од осам ни дужи од 15 дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс из става 2. овог члана, у складу са законом којим се уређује управни поступак.

Управни одбор обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из јавног конкурса из става 2. овог члана и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља Скупштини Града образложени предлог листе кандидата.

Листа кандидата садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Скупштина Града именује директора са листе кандидата.

Јавни конкурс из става 2. овог члана није успео, уколико Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак, о чему је дужан да обавести Скупштину Града, односно уколико Скупштина Града не именује директора са листе кандидата.

Уколико Управни одбор не распише јавни конкурс у року који је утврђен у ставу 3. овог члана, обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести Скупштину Града.

Директора Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад, именује надлежни орган Аутономне Покрајине Војводине, уз сагласност руководиоца Народне библиотеке Србије, у складу са законом, којим се уређује библиотечко-информациона делатност.

## **Члан 8**

Кандидат за директора мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури. Остали услови за избор кандидата за директора утврђују се статутом установе културе из члана 2. ове одлуке.

Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

## **Члан 9**

Скупштина Града може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора из става 1. овог члана.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора утврђене Законом и Статутом установе културе.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћење директора.

## **Члан 10**

Директор:

- организује и руководи радом установе,
- доноси правилник о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом, овом одлуком и статутом установе,
- извршава одлуке управног одбора,
- заступа установу,

- стара се о законитости рада установе,
- одговоран је за спровођење програма рада установе,
- одговоран је за материјално-финансијско пословање установе, и
- врши друге послове утврђене законом, овом одлуком и статутом установе.

## **Члан 11**

Дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина Града ће разрешити директора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих аката,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду установе,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање те дужности, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора установе, и
- из других разлога утврђених законом или статутом установе.

## ***Управни одбор***

### **Члан 12**

Чланове управног одбора установа из члана 2. ове одлуке именује и разрешава Скупштина Града из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Председника управног одбора именује Скупштина Града из реда чланова управног одбора.

Чланови управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

### **Члан 13**

Управни одбор има председника и шест чланова, од којих се два члана именују из реда запослених у установи културе из члана 2. ове одлуке.

У установама културе из члана 2. ове одлуке, чији је број запослених мањи од 15, Управни одбор има председника и два члана, од којих се један члан именује из реда запослених.

Изузетно од става 2. овог члана, Управни одбор Стеријиног позорја, Нови Сад, има председника и четири члана, од којих се један члан именује из реда запослених.

Чланови Управног одбора из реда запослених у установи културе из члана 2. ове одлуке, именују се на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

У случају да у установи културе из члана 2. ове одлуке постоји више репрезентативних синдиката, чланове Управног одбора из реда запослених синдикати предлажу споразумно.

Најмање једна половина чланова Управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Скупштина Града може, до именовања председника и чланова Управног одбора, да именује вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора.

Скупштина Града може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

## **Члан 14**

Председнику и члановима управног одбора припада накнада за рад, и то: председнику у висини од 10%, а члановима у висини од 5% од просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнада из става 1. овог члана се исплаћује под условом да је управни одбор у току месеца одржао седницу, без обзира на број одржаних седница.

## **Члан 15**

Управни одбор:

- доноси статут,
- доноси друге опште акте установе, предвиђене законом и статутом,
- утврђује пословну и развојну политику,
- одлучује о пословању установе,

- доноси програме рада установе, на предлог директора,
- доноси годишњи финансијски план,
- усваја годишњи обрачун,
- усваја годишњи извештај о раду и пословању,
- даје предлог о статусним променама, у складу са законом,
- обавља разговор са кандидатима за директора који испуњавају услове из јавног конкурса и доставља Скупштини Града образложени предлог листе кандидата,
- закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је именован, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у истој установи културе на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са Законом о раду, и
- одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом.

### **Члан 15а**

Дужност члана Управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина Града разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих аката,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи културе из члана 2. ове одлуке или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду установе,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, и
- из других разлога утврђених законом или статутом установе културе из члана 2. ове одлуке.

### **Надзорни одбор**

#### **Члан 16**

Чланове надзорног одбора установа из члана 2. ове одлуке именује Скупштина Града на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Чланове надзорног одбора може разрешити Скупштина Града и пре истека мандата на који су именовани.

Председника надзорног одбора именује Скупштина Града из реда чланова надзорног одбора.

### **Члан 17**

Надзорни одбор има три члана, од којих се један именује из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

У случају да у установи постоји више репрезентативних синдиката, члана надзорног одбора из реда запослених синдикати предлажу споразумно.

Састав надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Надзорног одбора.

### **Члан 18**

Надзорни одбор:

- обавља надзор над пословањем установе,
- прегледа периодичне обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,
- доноси пословник о свом раду, и
- обавља и друге послове утврђене законом и статутом установе.

О резултатима надзора надзорни одбор подноси извештај Скупштини Града, најмање једанпут годишње.

Скупштина Града може, до именовања председника и чланова надзорног одбора, да именује вршиоце дужности председника и чланова надзорног одбора.

Скупштина Града може именовати вршиоца дужности председника и члана надзорног одбора и у случају када председнику, односно члану надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члан надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

### **Члан 19**

Председнику и члановима надзорног одбора припада накнада за рад, и то: председнику у висини од 10%, а члановима у висини од 5% од просечне месечне зараде по запосленом у



Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнада из става 1. овог члана се исплаћује под условом да је надзорни одбор у току месеца одржао седницу, без обзира на број одржаних седница.

### **Члан 19а**

Дужност члана Надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина Града разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих аката,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи културе из члана 2. ове одлуке или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду установе,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, и
- из других разлога утврђених законом или статутом установе културе из члана 2. ове одлуке.

### **Члан 19б**

У установи културе из члана 2. ове одлуке образује се уметнички, програмски, односно стручни савет.

Уметнички, програмски, односно стручни савет разматра питања из уметничке, програмске, односно стручне делатности установе културе из члана 2. ове одлуке и директору, односно уметничком или програмском директору даје мишљења и предлоге везане за уметнички, програмски и стручни рад установе.

Састав, надлежност и начин рада уметничког, програмског и стручног савета, ближе се уређују статутом установе културе из члана 2. ове одлуке.

## **IV ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА**

### **Члан 20**

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у установама културе из члана 2. ове одлуке, Скупштина Града даје сагласност на:

- статут,

- статусне промене,
- програм рада, и
- друге акте у складу са законом.

Скупштина Града разматра и усваја годишњи извештај о раду установа културе из члана 2. ове одлуке и друге извештаје о реализацији планова и програма.

Градско веће Града Новог Сада (у даљем тексту: Градско веће) даје сагласност на годишњи финансијски план установа културе из члана 2. ове одлуке, као и на промене програма рада у оквиру одобрених апропријација и у случају промене апропријација у складу са законом.

## **Члан 21**

Градско веће утврђује смернице за остваривање програмских аката и прати спровођење пословне политике установа културе из члана 2. ове одлуке и предлаже, односно предузима мере којима се обезбеђују услови за њихово несметано функционисање.

Градско веће, на предлог Градоначелника Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник), доноси програм инвестиционих активности у области културе.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у установама културе из члана 2. ове одлуке, Градско веће даје сагласност на располагање (прибављање и отуђење) имовином установа културе из члана 2. ове одлуке, веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса.

Градско веће даје претходну сагласност на:

- преговоре, радње и правне послове са трећим лицима којима установе културе из члана 2. ове одлуке оптерећују имовину или користе друга средства обезбеђивања потраживања и
- одлуку о покретању поступка јавне набавке добара, услуга или радова када су за јавну набавку предвиђена сопствена средства установа културе из члана 2. ове одлуке.

## **Члан 22**

Градоначелник даје сагласност на правилник о организацији и систематизацији послова установе из члана 2. ове одлуке.

## **Члан 23**

На захтев Скупштине Града, Градоначелника, односно Градског већа, а најмање једном годишње установе културе из члана 2. ове одлуке обавештавају Скупштину, Градоначелника, односно Градско веће о свом раду.

# **V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

## **Члан 24**

Установе из члана 2. ове одлуке дужне су да статут ускладе са овом одлуком у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

## **Члан 25**

Одредбе ове одлуке које се односе на поступак и услове за именовање директора, председника и чланова управног, односно надзорног одбора установа из члана 2. ове одлуке, примењиваће се од престанка мандата директора, председника и чланова управног, односно надзорног одбора установа, именованих у складу са одредбама Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 20/2003, 21/2003, 27/2005, 4/2007 и 54/2008).

Изузетно од става 1. овог члана, у Стеријиним позорју, Нови Сад, именоваће се два члана Управног одбора у складу са одредбама ове одлуке.

## **Члан 26**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 20/2003, 21/2003, 27/2005, 4/2007 и 54/2008).

## **Члан 27**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", осим одредби које се односе на финансирање накнаде рада која припада председнику и члановима управног, односно надзорног одбора установа из члана 2. ове одлуке, а које ће се примењивати од 1. јануара 2011. године.

### ***Самостални члан Одлуке о изменама и допунама Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад***

*("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 39/2010)*

## **Члан 7**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

### ***Самостални чланови Одлуке о измени Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад***

*("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 52/2013)*

## **Члан 2**

Установа из члана 1. ове одлуке дужна је да Статут усклади са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

### **Члан 3**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

### **Самостални чланови Одлуке о изменама Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад**

*("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 30/2015)*

### **Члан 3**

Установе културе из члана 1. ове одлуке дужне су да статут ускладе са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

### **Члан 4**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

### **Самостални чланови Одлуке о изменама и допунама Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад**

*("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 44/2016)*

### **Члан 14**

Установе културе из члана 2. ове одлуке дужне су да статуте ускладе са овом одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

### **Члан 15**

Директор, председник и чланови Управног, односно Надзорног одбора установа културе из члана 2. ове одлуке настављају са радом до именована директора, председника и чланова Управног, односно Надзорног одбора, у складу са Законом и овом одлуком.

### **Члан 16**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

**Самостални чланови Одлуке о изменама и допунама  
Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад**

*("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 55/2017)*

**Члан 5**

Установе културе из члана 2. ове одлуке дужне су да статуте ускладе са овом одлуком у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 6**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

**Самостални чланови Одлуке о изменама и допунама  
Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад**

*("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 12/2019)*

**Члан 2**

Установа културе из члана 2. алинеја шеста ове одлуке дужна је да Статут усклади са овом одлуком у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 3**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

**Самостални чланови Одлуке о изменама и допунама  
Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад**

*("Сл. лист Града Новог Сада", бр. 46/2020)*

**Члан 6**

Установе културе из члана 2. ове одлуке дужне су да статут ускладе са овом одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 7**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада."

